

92600 Asnières-sur-seine
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250101042804

Rh de formation

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2017 : Bac +5 à ECEMA

Master Management des Ressources Humaines

04/2015 : Bac +3 à Panthéon-Sorbonne

Maitrise Droit Science Politique et Social

Expériences professionnelles

05/2023 à ce jour :

HRBP / RH généraliste chez Coursier.fr sur Paris

Périmètre de 250-300 salariés roulants et sédentaires sur plusieurs sites en France. Accompagnement juridique : Conseil des opérationnels sur le terrain (basé au Hub) en droit social et gestion RH. Support aux salariés : Assistance quotidienne des collaborateurs, gestion des problématiques RH individuelles et collectives. Administration du personnel : Gestion des contrats (CDI, avenants), DPAE, attestations... Supervision de la paie : Collecte des éléments variables, vérification et suivi des bulletins de paie. Gestion disciplinaire : Procédures de licenciement, mise à pied, sanctions, rupture conventionnelle et contentieux. Entretiens annuels et professionnels : Animation des campagnes d'entretiens, définition et suivi des plans d'action. Gestion de la formation et des compétences : Identification des besoins, mise en place des formations et suivi administratif (relation avec l'OPCO). Recrutement et intégration : Gestion complète du processus. Projets transverses : Reporting RH, amélioration continue, mise à jour du DUERP, et uniformisation des process RH.

06/2021 - 04/2023 :

Chargé de mission RH / Recrutement chez 123 Degrés sur Roissy-en-france

Conseiller et accompagner les différents acteurs sur la stratégie RH. Définir et mettre en place un process recrutement : définition du poste et du profil, sourcing, chasse, préqualification, entretien, négociation salariale, intégration, élaboration de modèle, des fiches de poste et grille salariale. Traiter et suivre les tâches administratives : contrat, avenant, attestation, DPAE, saisie des éléments de paie avant envoi... Assurer la conception et le déploiement du plan de formation. Procédures disciplinaires : préparation de 2 dossiers. Réalisation de reporting et les analyses RH.

08/2018 - 02/2021 :

Chargé de mission RH / Recrutement IT chez Xelians sur Paris

Missions RH liées au recrutement : création d'une cellule et du process recrutement. Gestion d'intérim : recueil des besoins, relation avec les agences d'intérim, négociation des taux. Gestion et suivi de la formation : diagnostiquer les besoins individuels et collectifs de développement de compétences, chiffrer et prioriser les actions de formation, piloter le déploiement du plan. Gestions des dossiers administratifs: facturation intérim et formation, classement des dossiers par formation. Recrutement IT : recueil des besoins, rédaction et diffusion des annonces, sourcing, présélection téléphonique, conduite d'entretien, intégration.

10/2016 - 07/2018 :

Chargé de recrutement chez Akka Technologies sur Boulogne-billancourt

Division ASD (Aéronautique-Spatial-Défense) et Processus de recrutement 360° : Recueil du besoin, rédaction des annonces, Prise en charge des entretiens candidats. Définition des méthodes à mettre en oeuvre pour recruter. Exploitation des différentes sources de recrutement. Sélection du candidat, intégration et suivi du collaborateur.

05/2015 - 10/2015 :

Assistant des Ressources Humaines chez A.s.p.p Mairie De Paris sur Paris

Gérer l'administration du personnel (ADP) et Gestion des entrées et sorties des salariés. Gérer le recrutement et l'intégration du personnel. Étude et rédaction d'une note sur l'épargne salariale pour négociation avec les organisations syndicales. Élaborations tableaux de classement des accidents de travail et de trajet pour le CHSCT.

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Foot en compétition, Manga, Voyage