Assistante administrative polyvalente, RH et commerciale

76160 Saint-Jacques-sur-Darnétal · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250102123858

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Normandie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2015
Perfectionnement en comptabilité, paie, gestion commerciale
12/1993 — Bac +2
DUT Techniques de commercialisation
12/1990 — Bac
BAC G3 Commerce Mention assez-bien

Expériences professionnelles

07/2018 - à ce jour — Assistante régionale
Gestion administrative : accueil téléphonique, traitement courriel, rédaction de document - gestion frais professionnel, congé, visite médicale, EPI, fourniture. Gestion commerciale : gestion des appels d'offres – facturation - recouvrement et dépôt sur les plateformes – enregistrement des devis sur logiciel interne.
03/2017 - 03/2018 — Assistante RH
Gestion des contrats de travail, avenants des intervenants vacataires et des surveillants – Eléments variables de paie.
03/2016 - 07/2016 — Agent administratif
Gestion du personnel enseignant collèges et lycées – contrats travail arrêt maladie.
12/2015 - 01/2016 — Technicienne de paie
Gestion des compteurs temps et éléments variables de paie.
04/2015 - 05/2015 — Secrétaire commerciale
Gestion des commandes et expéditions.
10/1999 - 12/2014 — Assistante d'agence
Gestion administrative, comptable, commerciale (organisation des plannings) et RH (contrats travail, avenants, procédure de licenciement, arrêt maladie, visite médicale, ticket restaurant) – agence de 50 commerciaux.
04/1996 - 08/1999 — Secrétaire
Mission d'Intérim dans diverses entreprises.
01/1994 - 02/1995 — Expert Automobile – Secrétaire
Suivi des sinistres.

Atouts

Gestion administrative, Gestion du personnel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.