

91600 Savigny Sur Orge
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2501042310

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

01/2024 : CAP à Skill And You

CAP : Cuisine

01/2021 : à Aeroven

BAFA

12/2015 : Bac à Lycée Aristide Briand

Baccalauréat professionnel : Gestion Administration

Expériences professionnelles

01/2017 - 12/2017 :

Assistante administrative chez École élémentaire sur Orly

Gestion des appels téléphoniques, accueil physique et téléphonique des clients et des visiteurs, traitement des demandes par e-mail, tri et archivage des communications.

05/2016 - 07/2016 :

Assistante administrative chez Local De Marva sur Valence

Tenue de la messagerie électronique, traitement des demandes par e-mail, tri et archivage des communications.

01/2015 - 01/2015 :

Gestionnaire administrative chez Capeb sur Evreux

Saisie, mise à jour, classement et archivage de documents et de données, validation des factures et gestion des litiges.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Lingala (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

La pratique de Sport, La Danse, Le Cinéma, La cuisine