

**95330 Domont**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2501051130**

## **Chef de projet travaux & construction tce**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/2008** : Bac +2  
BTS Travaux publics

**12/2006** : Bac  
BAC PRO PSPA

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2020 - 12/2020** :

**Chef de projet travaux & construction TCE sur Paris**

Mettre en place l'organisation des projets, suivre et coordonner l'ensemble des acteurs. Réaliser la gestion technique, administrative et financière des opérations. Piloter les dossiers PC, études technique, DCE, autorisations administratives. Participer aux plans d'investissements. Assurer et porter le projet en termes de planning, de suivi de chantier, de délais, de coûts et de réception chantier. Piloter les projets immobiliers en transverse avec les différents intervenants en termes de travaux y compris dans le choix des différents prestataires pour les différents lots TCE et contrat de maintenance multi techniques. Travailler en collaboration avec les parties externes, partenaires (bureau de contrôle, bureaux d'études etc...), Mairie, Pompier, sous-traitant.

**01/2016 - 12/2019** :

**Responsable d'exploitation chez Groupe Eiffage**

Étude et répond aux appels d'offres, chantier national. Réalise les études de prix pour les chantiers. Gestion des contrats de prestation avec les entreprises partenaires, sous-traitant. Conception des projets et phase de travaux. Vérification sur les chantiers des corps d'état, prestataires, sous-traitant. Réalise l'état d'avancement chantier avec les conducteurs travaux, MOE etc. Force de proposition tarifaire, accompagne le client dans ses demandes. Management, EI, équipe conducteur et agent (40 personnes). Animer l'action commercial de l'agence (CA 2000 K€). Programmer les ressources matérielles, humaines, acheminement pour les chantiers. Suivi facturation et gestion financière du service. Déclenche les formations des agents, visite médicale et aptitude. Assure le processus d'astreinte au sein de l'entreprise. Participe aux réunions productions, sécurités, clients, CODIR. Structurer et diffuser à la direction les reportings commerciaux et statistiques de l'agence. Fidélisation des clients et partenaires.

**10/2010 - 12/2015** :

**Chargé d'affaires chez Groupe Vinci**

Répondre aux études de prix, appel d'offre. Gestion portefeuille client. Etudes et conception des projets en amont. Gestion des moyens, matériels, humains et financiers.

### **Permis**

---

Permis B

**Centres d'intérêts**

---

Basket, Voyages, Natation