

**91260 Juvisy-sur-orge**

**1 à 3 ans d'expérience**

**Réf : 2501072018**

## Ingénieure systèmes et réseaux

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**07/2024** : Bac +5 à Ecole d'Ingénierie Informatique EPSI

**07/2023** : Bac +5 à Ecole d'Ingénierie Informatique EPSI

1ère année - Expert Informatique et Systèmes d'Information en Alternance

**06/2022** : Bac +5 à Université d'EVRY VAL D'ESSONNE sur Essonne

1 ère année Master Computer and Network Systems

**06/2021** : Bac +3 à Université de PAU et PAYS DE L'ADOUR sur Pau

Licence Sciences, Technologie, Santé Mention Informatique

**06/2018** : à CFA IMERZOUKENE AREZKI TIZI-OUZOU,ALGÉRIE

Expert

2ème année - Expert Informatique et Systèmes d'Information en Alternance

Formation Administration et Sécurité des Réseaux Informatiques

Formation Administration et Sécurité des Réseaux Informatiques

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 à ce jour :**

Ingénieur Systèmes et Réseau chez Nirwana /amparis

Alternance ( 1 semaine en Formation et 2 semaines en Entreprise)

Gestion des Incidents :

Résolution proactive des incidents systèmes et réseaux.

Analyse des causes racines et implémentation des mesures correctives.

Support IT Niveau 1 et 2 :

Assistance technique pour les utilisateurs clients.

Gestion des tickets et priorisation des demandes selon leur criticité.

Planification, Conception, Intégration et Suivi des Projets :

Coordination des projets de bout en bout, de la définition des besoins à la livraison.

Exemples de projets réalisés :

Migration Logicielle : Passage d'un logiciel métier "SAGE" d'une ancienne version à une version plus récente pour un client.

Refonte de Réseaux VLAN : Réorganisation complète des VLANs chez un client.

Installations et Configurations : Mise en place de postes utilisateurs, configuration de matériel informatique (switchs, bornes Wifi Unifi).

Création de SharePoint : Développement et déploiement d'un site SharePoint.

Rédaction de documentations techniques et de procédures opérationnelles.

Recueil et analyse des besoins, élaboration des spécifications, et gestion des livrables avec suivi,

plannings et rédaction de PV de recette

Gestion du Pack Office :

Administration d'Azure AD, SharePoint, boîtes mail et Teams.

Configuration et maintenance des services Office 365.

Administration de Serveur AD :

Création et gestion des comptes utilisateurs.

#### **/ à ce jour :**

**DESKTOP SUPPORT - FREELANCE chez Freelancer**

- Installation et configuration du matériel informatique

- Câblage : RJ45, fibre optique

- Installation de logiciels et résolution de problèmes : assistance aux utilisateurs

#### **/ à ce jour :**

**BÉNÉVOLE chez Pau Association Acj - Mjc De Juvisy Sur Orge sur Pau**

### **Langues**

---

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

mesures correctives, analyse des besoins, Analyse des causes, Assistance technique, Câblage, fibre optique, expertise technique, RJ45, gestion des comptes, plannings, Suivi des Projets, Coordination des projets, Gestion des Incidents, infrastructures, rédaction de PV, maintenance, compétences en gestion, Messagerie, Rédaction de documentations techniques, Réorganisation, assistance aux utilisateurs

### **Centres d'intérêts**

---

Cuisine, art culinaire, Décoration d'intérieur, Voyage, Bénévolat