

75000 Paris
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2501080140

Business développement, ingénierie d'affaires et gestion de projet

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

06/2024 : Bac +5 à Paris, France INSEEC - Master sur Paris

MSc & MBA Business Développement & Ingénierie d'Affaires; Cours pertinents : Gest Budgétaire & Tab de bord, Management de Projets, Mgt d'Equipe & Leadership, Marketing Digital & CRM, Stg d'Ets & Business Plan

06/2022 : Bac +3 à Tunisie L'EPI Business School Sousse

Licence gestion spécialité Finance; Cours pertinents : Comptabilité, Microéconomie, Macroéconomie, Diagnostic Financier Mathématiques Financières, Statistique, Gestion de Portefeuille, Contrôle de Gestion

06/2018 : Bac à Tunisie Lycée Ahmed Nouredine Sousse

Baccalauréat en Sciences Expérimentales

Expériences professionnelles

/ - à ce jour :

Chargée de missions chez Société Générale Corporate And Investment Banking - Sgcib Paris, France sur Paris

Programme Vision2025 : Conduite du Changement en charge de l'accompagnement

Des collaborateurs dans le cadre de la création de la nouvelle banque SG.

Etudes qualitatives et quantitatives :

- o Préparer et administrer des focus groupes : briefs avec les différentes Directions métiers et Projets De la Banque, rédaction de questionnaires et animation des entretiens,

- o Analyser et rédiger les rapports d'études, Présenter les résultats des études aux clients internes

- o Mettre à jour la base de données panélistes

- o Contribuer aux projets d'évolution du dispositif d'études en vue de l'optimisation du dispositif :

Lancement D'événements, de Newsletters, tests de nouvelles solutions, communication des enquêtes...

Conduite du Changement et accompagnement de projet :

- o Contribuer à la construction de dispositifs de conduite du changement en coordination avec les Accompagnateurs projet :

- o Analyse d'impacts, Définition des stratégies et actions de conduite du changement

- o Réalisation de supports d'accompagnement destinés aux utilisateurs : supports animés, Espaces collaboratifs ...

- o Préparer des supports de communication pour les différentes instances de gouvernance

Et les acteurs en région

/ - à ce jour :

Assistante commercial chez Atl Leasing & Factoring Sousse, Tunisie

- o Formuler une nouvelle demande de financement relative au progiciel de l'entreprise.

- o Classer des documents constituant un dossier, Exécuter des contrats, des bons de commande ...

- o Effectuer un inventaire pour les impayés

/ - à ce jour :

Assistante en Ressources Humaines chez Proxym-it Sousse, Tunisie

- o Administration du personnel : paie, gestion des absences, des congés...
- o Recrutement : publication d'offres, suivi des candidatures, Communication RH
- o Préparation des documents d'intégration, édition des contrats,

/ - à ce jour :

Chargée clientèle chez Banque Internationale Arabe De Tunisie * Biat * Sousse, Tunisie

- o Gestion de la relation client, gestion de comptes clients particuliers et professionnels
- o Bonne maîtrise des services financiers et bancaires
- o Méthodes de transactions financières

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Analyse d'impacts, Classer des documents, Comptabilité, Graphisme, Conduite de Changement, Conduite du Changement, accompagnement de projet, Contrôle de Gestion, enquêtes, Statistique, édition des contrats, Mathématiques Financières, demande de financement, services financiers, gestion de comptes clients, Gestion de Portefeuille, Gestion de Projet, Management de Projets, CRM, Gestion de la relation client, gouvernance, Ingénierie, Effectuer un inventaire, leasing, Macroéconomie, Plan d'action, Marketing Digital, Microéconomie, publication d'offres, suivi des candidatures, accompagnement Des collaborateurs, Ressources Humaines, Administration du personnel, gestion des absences, Diagnostic Financier, Finance, Banking, bons de commande, Préparation des documents, transactions financières, supports de communication