# Assistante chef de projet/commerciale

92600 Asnières-sur-Seine · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250108015307

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

## Formations

2022-06-30 — Bac +5 — IAE/ISM VERSAILLE
MASTER EN MANAGEMENT STRATÉGIQUE ET CHANGEMENT
2019-06-30 — Bac +5 — HEC ALGER
MASTER DISTRIBUTION & SUPPLY CHAIN MANAGEMENT
2016-06-30 — ÉCOLE PRÉPARATOIRE EN SCIENCES ECONOMIQUES, COMMERCIALE ET DE GESTION — EPSECG Higher School of Economics of Oran
ÉCOLE PRÉPARATOIRE EN SCIENCES ECONOMIQUES, COMMERCIALE ET DE GESTION

## Expériences professionnelles

2022-09-01 - à ce jour
Consultations et négociations avec les différents acteurs d'un projet (Clients/sous-traitant/partenaires/fournisseurs.
Planification : préparation et suivi des plannings.
Gestion fina ncière des différents projets.
Gestion de la relation client.

2021-12-01 - 2022-06-30 — Assista nte chef de projet/OPC
OPC : ordonnancement, pilotage et coordination du chantier "Musée L'Oréa l".
Mise en place du Lean Management.
Rédaction et envoi des rapports hebdomadaires et mensuels au client.
Logistique : optimisation des livraisons et du stockage.
HQE : suivi des sujets environnementaux

2020-10-01 - 2021-12-31 — Manager de boutique
Accueillir et conseiller une clientèle exigeante
Merchandising (rangement, présentation, mise en avant des produits) pour garantir son attractivité
Fidéliser la clientèle par des conseils adaptés et personnalisés.
Gestion de l'approvisionnement et des achats.

2019-01-01 - 2019-06-30 — Assistante de direction opérationnelle
Planifier, programmer et réaliser l'ensemble des opérations.
Superviser la prise en charge du stockage et de la circulation des produits par tous les moyens de transport.
Assurer la communication avec les clients, les différents acteurs portuaires et les prestataires de services,

2018-06-01 - 2018-09-30 — Assistante de direction commerciale
Répondre aux demandes des clients.
Traiter toutes les demandes de devis des agents ou des clients.
Conseiller les clients sur l'ensemble des services maritimes.
Participer à la définition du service qui répond aux besoins des clients.

## Langues

Anglais (Courant), Arabe (Langue maternelle), Français (Langue maternelle)

## Compétences

Accueillir, Consultations, mise en avant des produits, demandes des clients, Lean Management, achats, entrepreneuriat, Entrepreneurship, Fidéliser la clientèle, MANAGEMENT STRATÉGIQUE, suivi des plannings, ordonnancement, SUPPLY CHAIN MANAGEMENT, Gestion de la relation client, Gestion de l'approvisionnement, moyens de transport, stockage, direction commerciale, Merchandising, personnalisés, conseiller une clientèle, Conseiller les clients, économie, SCIENCES ECONOMIQUES

## Atouts

adaptabilité, Travail en équipe, Excel, Powerpoint, MS Project, Word, SCRUM Methodology

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.