Assistante commerciale et administrative

60130 Lieuvillers · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2501080732

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour — Assistante commerciale / ADV
06/2019 - 12/2020 — Assistante commerciale / ADV
01/2011 - 01/2019 — Assistante commerciale / ADV

Atouts

Gestion administrative, Assistance force commerciale, Gestion de la relation clientèle, Établissement de devis, Enregistrement de commandes sur EBP, G5, GENERIX, Transmission de données techniques et commerciales, Suivi des dossiers clients et fournisseurs, Proposition de solutions correctives, Rapprochements bancaires, Suivi des impayés, Planification de l’activité des techniciens, Gestion de la sphère des SAV, Autonomie, Responsabilité, Organisation, Dynamisme, Réactivité, Bonne élocution, Sens du commerce, Ponctualité, Consciencieuse

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.