

Abidjan
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2501092150

Assistant comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

07/2024 : Bac +5 à INSEEC-Paris Paris sur Paris
msc2 manager financier et digitalisation bancaire

07/2020 : Bac +5 à Institut Universitaire du golfe de Guinée (IUG) Cameroon
Master 2 en Banque et Finance

Expériences professionnelles

06/2024 - 11/2024 :
STAGIAIRE COMPTABLE chez Afric-consulting&audit Abidjan, Ab, Ivory Coast
.Saisir des écritures comptables (achats, ventes, banques).
Réaliser des rapprochements bancaires et gestion des factures fournisseurs.
Participer à la préparation des déclarations fiscales (TVA, IS).
Appui à la clôture annuelle des comptes.

03/2023 - 09/2023 :
Analyste crédit chez Acu Microfinance Douala, Lt, Cameroun
Analyser des dossiers de crédit pour les entreprises et les particuliers.
Évaluer des états financiers des clients pour déterminer leur solvabilité.
Participer à la préparation de rapports d'analyse et de recommandation de crédit pour le comité d'octroi.
Collaborer avec les équipes commerciales pour valider les demandes de prêts.

12/2020 - 02/2023 :
Assistante comptable chez Société Générale Cameroun Douala, Lt, Cameroun
.Assister dans le suivi des comptes clients et fournisseurs.
Préparer des relevés bancaires et mise à jour des journaux comptables.
Gestion administrative et archivage des documents financiers.

01/2020 - 11/2020 :
Assistante comptable chez Tafo Industry Douala, Lt, Cameroun
Saisie Comptable : Enregistrer les transactions financières de l'entreprise, y compris les factures, les paiements, les recettes et d'autres opérations dans le logiciel comptable.
Rapprochement Bancaire : Assurer la concordance entre les relevés bancaires et les enregistrements comptables de l'entreprise pour identifier et résoudre les écarts.
Gestion de la Facturation : Émettre des factures clients, suivre les paiements en retard et relancer les clients en cas de non-paiement.
Archivage et Classement : Organiser et archiver les documents comptables de manière appropriée pour faciliter leur recherche et leur récupération.

Langues

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : bilingue / Ecrit : avancé)

Atouts et compétences

performance financière, achats, archivage des documents, Archivage et Classement, archiver les documents, préparation des bilans, comptaibles, comptabilité, états financiers, gestion comptable, Déclarations de TVA, écritures comptables, factures, Gestion de la Facturation, Gestion administrative, financiers, suivi des comptes, dossiers de crédit, Fiscalité, déclarations fiscales, gestion des factures fournisseurs, suivre les paiements, relancer les clients, comptabilité fournisseurs, Microfinance, digitalisation, principes comptables, rapprochements bancaires, Rapprochement Bancaire, relevés bancaires, Finance, banques, solvabilité, transactions financières, ventes