

**Yaoundé**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2501100303**

## Comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2018** : Formation SYSCOHADA révisé  
Formation SYSCOHADA révisé

**06/2016** : Bac +3 à université de Yaoundé II  
Licence en Sciences Economiques option : Comptabilité ET finance

**06/2011** : Bac à lycée technique d'Ebolowa  
Baccalauréat série G2 en comptabilité

**06/2008** : Bac à Lycée technique d'Ebolawa  
Certificat d'Aptitude Professionnel (CAP aide-comptable)

### Expériences professionnelles

---

**02/2023 à ce jour :**

Comptable du Groupe chez Nos Jours

- \* Analyse Mensuelle des comptes
- \* Saisie des factures d'Achat (sage compta ligne 100)
- \* Suivi des dossiers fiscaux des fournisseurs
- \* Etablir Mensuelle des rapprochements Bancaires des divers comptes Bancaires
- \* Saisir les pièces de banques
- \* Procéder chaque jour au classement et à l'archivage des pièces comptables saisies dans les chronos des journaux comptables
- \* Assure de temps en temps l'intérim de la caisse
- \* Contrôle des saisies de caisse (ventes) journalière
- \* Etablir une fiche des écarts des caissières journalière

**09/2017 - 03/2019 :**

Stage professionnel chez Cabinet Expertise Comptable Ega-conseils

- \* Assure l'enregistrement des opérations bancaires (compta ligne 100)
- \* Suivi des inventaires des PMI PME
- \* Déclaration Fiscale
- \* Etablir des rapports Financiers (ONECCA)
- \* Etablir le Rapprochement Bancaire
- \* Montage des DSF
- \* Classement des dossiers paie
- \* Assurer les calculs des déclarations et règlement mensuel des charges fiscales et sociales

\* Pointage des relevés des différents comptes bancaire des sociétés

### **03/2010 - 01/2012 :**

#### **Comptable chez Eau Et LumiÈ Re**

- \* Saisie des pièces Comptables (compta ligne 100)
- \* Contrôle des pièces comptables (factures clients et commandes)
- \* Gestion de Stock des Marchandises (sage saari Gescom)
- \* Suivi des inventaires semestriel, Déclaration de la TVA et d'autres
- \* Suivi des inventaires semestriels
- \* Planning des bons de livraison avec les fournisseurs et client.
- \* Etablir le plan de trésorerie de la quincaillerie
- \* Création des comptes auxiliaires fournisseur et client (sage comptable 100)
- \* Vérification du lettrage des comptes (fournisseur et client)
- \* Pointage et contrôle des factures
- \* Etablir le rapprochement bancaire de la quincaillerie
- \* Analyse des comptes et pointage des pi èce de caisses etc....

## **Langues**

---

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## **Atouts et compétences**

---

classement, Classement des dossiers, Montage, ASSURANCES VIE, calculs, comptabilité, archivage des pièces comptables, comptables, enregistrement des opérations bancaires, Déclaration Fiscale, Saisie des pièces Comptables, lettrage des comptes, Contrôle des pièces comptables, Analyse des comptes, contrôle des factures, Déclaration de la TVA, Déclaration TVA, Saisie des factures d'Achat, factures, comptabilité générale, Financiers, gestion d'entreprise, Planning, plan de trésorerie, Suivi des dossiers, Suivi des inventaires, Gestion de Stock, gestion de stocks, gestion commerciale, techniques comptables, QUINCAILLERIE, rapprochements Bancaires, Etablir le Rapprochement Bancaire, Etablir des rapports, bons de livraison, finance, ventes, Sciences Economiques