

77000 Melun
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2501110842

Responsable administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2023 : Bac +3 à Institut des études commerciales - IEC
Bachelor Chargé d'Affaires Commerciales et Marketing Opérationnel

06/2022 : Bac +2 à Institut des études commerciales - IEC
BTS GPME

06/2016 : Bac à EPB Gentilly
Baccalauréat STMG

Expériences professionnelles

01/2023 - 01/2024 :

Chef de projet chez Institut Des études Commerciales - IEC

Gestion de projet, gestion du personnel, stratégie marketing, stratégie de communication, stratégie générale, gestion administrative (paie, administration des contrats, process, etc.), planification, coordination, communication interne.

01/2020 - 12/2020 :

Assistante administrative chez Institut Des études Commerciales - IEC

Suivi clientèle, gestion du personnel, gestion de projets, assurer les relations avec des fournisseurs et des prestataires, élaborer des recommandations, superviser les procédures de gestion administrative (paie, administration des contrats, process, etc.)

01/2020 - 12/2020 :

Conseillère de vente chez C&a Rivoli

Accueil, réassort, caisse, conseil client, l'organisation et l'optimisation des espaces de ventes (étiquetage des produits, propreté des rayons), la réalisation d'inventaires en collaboration avec les équipes de stocks, la proposition de produits complémentaires ou de substitution.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Créole guadeloupéen (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Centres d'intérêts

Chant, Peinture, Décoration, Coiffure, Lecture