

92270 Bois-colombes
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2501110948



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +5 à École de Diététique et de Nutrition Humaine (EDNH)-Diderot
Master of Sciences en Nutrition Humaine

12/2019 : Bac +5 à École supérieure agronomique de Montpellier (SUPAGRO)
Ingénieur Agricole et Agroalimentaire

12/2013 : à Institution Sainte Jeanne d'Arc Post Bac Dakar (ISJA)
BTS Industries Agroalimentaires

Expériences professionnelles

01/2024 - 02/2024 :
Assistante Administrative chez Vyv Domicile sur Colombes
Création/mise à jour des dossiers patients, Gestion des appels téléphoniques, Traitements du courrier.

01/2023 - 06/2023 :
Pilote du Projet "Clinique de la nutrition" chez Ednh Bordeaux sur Bordeaux
Création, administration et gestion d'un cabinet de nutritionnistes.

01/2021 - 02/2021 :
Stagiaire chez Cabinet Diet'ethiq S.a.r.l.
Administration et gestion d'un cabinet de nutritionniste.

01/2021 - 06/2021 :
Pilote du Projet "Clinique de la nutrition" chez Ednh Bordeaux sur Bordeaux
Création, administration et gestion d'un cabinet de nutritionnistes.

01/2019 - 02/2019 :
Assistante Manager chez Fresh Burritos S.a.r.l.
Supervision d'une équipe, Gestion des stocks, Garante de l'hygiène et de la sécurité sanitaires des aliments.

01/2018 - 02/2018 :
Pilote du Projet "la sahélienne" chez Supagro Montpellier sur Montpellier
Création d'entreprise, Élaboration d'un business plan.

01/2017 - 06/2017 :

Technicienne de Laboratoire chez Cirad Guadeloupe E.p.i.c sur Guadeloupe
Chargée d'études, Rédaction d'un rapport de recherches.

01/2016 - 02/2016 :

Stagiaire chez Mamelles Jaboot S.a

Mise en place d'indicateurs de performance dans une unité de transformation laitière de type PME.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)