Assistante de gestion

Né(e) en 2001 · 31100 Toulouse · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2501111410

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

09/2024 — Bac +3 — IUT Paul Sabatier
BUT GEA parcours GEMA
06/2021 — Bac +2 — CFA de la CCI Guyane
BTS Gestion de la PME
06/2019 — Bac — Lycée Anne Marie JAVOUHEY
BAC PRO Gestion Administration

Expériences professionnelles

10/2020 - 07/2023 — Assistante Administrative et Commerciale

Relance des factures impayés, Gestion des interventions (SAV), Traitements des réclamations clients, Suivi des dossiers clients et de la trésorerie, Mise à jour de la base de données clients, Assurer l'accueil téléphonique et physique, Etablir/Contrôler les devis, factures et contrats.

08/2019 - 10/2020 — Assistante de Gestion

Gestion RH : avance sur salaire, visites médicales, Gestion comptable : saisie, masse salariale, caisse, Gestion des commandes de fournitures/déplacements, Participation à l'organisation d'évènements : Beaujolais nouveau.

07/2018 - 08/2018 — Secrétaire Administrative

Langues

Portugais (maternelle), Espagnol (moyen), Anglais (moyen)

Atouts

Polyvalence, Organisation, Méthodologie, Communication multi-canal, Flexibilité relationnelle, Authenticité, Respect des délais

Permis

Permis B

Loisirs

Jiu-Jitsu Brésilien

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.