Secrétaire médicale

Né(e) en 1982 · 60890 La Villeneuve sous Thury · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2501120917

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

03/2024 — Paul Langevin
BEPC

Expériences professionnelles

07/2020 - 07/2024 — Directrice
08/2015 - 06/2020 — Secrétaire médicale
Laboratoire d'analyse médical
03/2013 - 07/2015 — Secrétaire médicale
06/2012 - 02/2013 — Secrétaire médicale
Laboratoire d'analyse médical
09/2009 - 01/2012 — Gestionnaire tiers payant
01/2008 - 08/2009 — Standardiste / Secrétaire médicale
10/2006 - 12/2007 — Secrétaire médicale
12/2005 - 09/2006 — Hôtesse
06/2005 - 12/2005 — Standardiste aux services des urgences
06/2000 - 03/2005 — Vendeuse

Langues

Français (maternelle)

Atouts

Recrutement, préparation et ouverture de nouveau centre, Résoudre les problèmes administratifs, patients, matériels, Ars et autres, Réceptionner, orienter et transmettre les communications téléphoniques et email, Gestion des commandes, planning, prise en charge, tiers payant, protocoles d'hygiène, Maîtrise des logiciels Odancio, Galaxie, Doctolib, Prendre connaissance du courrier et s'assurer de sa diffusion au sein des différents services, Gestion Financière

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.