Alternance en Comptabilité et Gestion

Né(e) en 2004 · 33300 Bordeaux · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 2501122101

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Nouvelle-Aquitaine
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2026 — Bac +2 — Studi
Diplôme de Comptabilité et de Gestion
12/2024 — Bac +2 — Lycée Victor Louis
BTS comptabilité et gestion
12/2021 — Bac — Lycée Younoussa Bamana
BAC général option Mathématiques et SVT mention bien
12/2018 — Collège Kaweni 2
Diplôme national du BREVET mention très bien

Expériences professionnelles

07/2024 - 08/2024 — Assistante comptable
Gestion des notes de frais, Gestion des frais généraux, Suivi des dossiers
12/2023 - 12/2023 — Stagiaire - Service comptable
Tâches administratives: Gestion des notes de frais, Gestion des frais généraux, Suivi des dossiers
06/2023 - 06/2023 — Stagiaire - Cabinet Comptable
Tâches administratives: Rapprochement Bancaire, Enregistrement d’écritures comptables, Archivage, Lettrage, Déclaration d’impôts
12/2022 - 12/2022 — Stagiaire - Service comptable
07/2022 - 08/2022 — Assistante administrative
Classement et archivage des dossiers, Création de contrats, Gestion des salariés
06/2022 - 07/2022 — Hôtesse d’accueil
Accueil physique des clients, Standard téléphonique, Archivage des dossiers, Suivi des commandes

Langues

Anglais (notions), Espagnol (notions)

Atouts

Enregistrement des écritures comptables, Suivi des dossiers clients, Gestion des notes de frais, Gestion des frais généraux, Rapprochement Bancaire, Enregistrement d’écritures comptables, Archivage, Lettrage, Déclaration d’impôts, Accueil physique des clients, Standard téléphonique, Classement et archivage des dossiers, Création de contrats, Gestion des salariés, Word, Excel, PGI- EBP, CEGID, Iris

Permis

Permis B

Loisirs

Comptabilité, Gestion

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.