

Abéché
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2501131454

Assistant trésorerie

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

Formations

09/2021 : Bac à Lycée National Franco-arabe d'Abéché
Baccalauréat

09/2021 : Bac +3 à Université Adam Barka
Licence professionnelle en Gestion des entreprises Mention Bien. Cours pertinents : Comptabilité générale, Comptabilité analytique, contrôle de gestion, fiscalité des entreprises, planification budgétaire, audit social et financier.

Expériences professionnelles

11/2023 à ce jour :

Assistant trésorerie chez Société Guerri, Abéché

- * Gestion quotidienne des opérations de trésorerie
- * Optimisation et la gestion des flux
- * Rapprocher les dépôts bancaires et les paiements
- * Répondre aux plaintes des clients et résoudre les problèmes liés à la transaction
- * Assister le trésorier dans les activités de trésorerie de l'entreprise

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

comptabilité, Comptabilité analytique, contrôle de gestion, Comptabilité générale, suivi des flux financiers, Gestion des entreprises, fiscalité des entreprises, opérations de trésorerie, Gestion de trésorerie, gestion des flux, audit, finance