

**93420 Villepinte**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2501140933**



## Assistante comptable

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**09/2026** : Bac +5 à Inseec  
Master comptabilité

**09/2024** : Bac +3 à Université Panthéon-Sorbonne

Licence AES (Administration, économique et sociale) Matières enseignées: Analyse comptable, Droit (s), Économie, Gestion RH, Sociologie, Statistiques.

### Expériences professionnelles

**09/2022 - 05/2024 :**

Préparatrice de commandes chez New Flink France

Gérer les commandes en respectant les délais d'attente. Participer efficacement aux inventaires de stock. Effectuer la mise en stock des produits en respectant la qualité fraîcheur. Collaborer avec les membres de l'équipe pour une coordination optimale.

**01/2021 - 09/2022 :**

Assistante comptable chez Groupe Sfp

Réceptionner les factures, les relevés bancaires et les notes de frais pour effectuer la saisie méticuleuse des journaux comptables. Effectuer le rapprochement bancaire. Réaliser le lettrage et le pointage. Classer et organiser les pièces justificatives et les documents comptables.

**10/2018 - 09/2021 :**

Secrétaire administrative chez Oim Logistic

Collecter les informations nécessaires pour l'établissement des déclarations en douane. Émettre des devis, des factures. Réception des appels, traitement des demandes clientes. Collaborer avec l'équipe basée à Abidjan pour coordonner les activités administratives et logistiques.

### Langues

Anglais (Oral : commerciale / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Bambara (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Centres d'intérêts

Organisation d'événements, Cuisine, Pâtisserie, Spécialités africaines