Assistante Responsable

31100 Toulouse · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250115110811

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2024 — Bac +2 — Studi
Graduate Gestion de PME Diplôme de niveau Bac +2 en gestion des PME : gestion budgétaire, management des équipes, stratégie de communication.
06/2018 — Bac — Lycée Léopold Sédar Senghor
Baccalauréat en Économie et Social

Expériences professionnelles

11/2023 - 09/2024 — Assistante de direction
Gestion de dossiers et coordination d’équipe. Organisation de réunions et suivi de la logistique administrative. Suivi des commandes de matériel et traitement du courrier.
08/2022 - 09/2023 — Assistante Responsable Vente
Traiter les commandes et enregistrer les recettes. Organiser et gérer la boutique pour optimiser l’expérience client. Assurer la satisfaction client et résoudre les demandes spécifiques.
07/2019 - 08/2019 — Assistante comptable
Enregistrer et établir les factures. Suivre et relancer les clients pour respecter les délais de paiement.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Atouts

Gestion administrative, Coordination d'équipe, Maîtrise de logiciels bureautiques, Compétences en communication

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.