

60180 Nogent-sur-oise
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250115111949

Secrétaire administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2007 : à JSMA

Formation en management

12/2006 : Bac +2 à Lycée Jules Uhry

BTS Modélisme

12/2003 : Bac à Lycée Jules Uhry

Bac pro Métier de la mode et industrie connexe

Expériences professionnelles

06/2020 - 06/2024 :

Secrétaire administrative chez Métropole Drancy sur Drancy

Maîtrise des outils bureautiques, capacités rédactionnelles, sens du service client, communication avec l'environnement de travail direct, les clients ou les fournisseurs, discrétion, respect de la confidentialité.

01/2014 - 12/2018 :

Employé polyvalente chez Courtepaille sur Creil

02/2013 - 02/2013 :

Manager en restauration chez Parc Astérix sur Plailly

Encadrement d'une équipe d'environ 30 personnes, contrôle des approvisionnements, des prix et des ventes, application de la politique commerciale du point de vente, mise en oeuvre pour atteindre les objectifs.

02/2012 - 02/2012 :

Conseillère commercial chez Orange - Web Help sur Compiègne

Renseignement, conseiller, fidéliser la clientèle.

01/2011 - 12/2011 :

Adjointe d'animation sur Creil

Encadrement d'une équipe, s'assurer du bon déroulement des animations.

02/2009 - 02/2009 :

Manager en restauration chez Parc Astérix sur Plailly

Encadrement d'une équipe d'environ 30 personnes, contrôle des approvisionnements, des prix et des ventes, application de la politique commerciale du point de vente, mise en oeuvre pour atteindre les objectifs.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Badminton CBC (Creil badminton club), Création mode femme/enfant