Office-manager

Né(e) en 1993 · 28210 Ormoy · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2501160023

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Centre-Val de Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2024-12-31 — Coach Pédagogique

2022-01-01 - 2024-12-31 — Office Manager

Gestion des services généraux, gestion administrative, gestion financière avec le service comptable, gestion du personnel et des relations externes.

2017-01-01 - 2022-12-31 — Enseignante à Domicile

2017-01-01 - 2024-12-31 — Assistante Administrative

Accueil et secrétariat, tri, distribution, affranchissement et enregistrement du courrier, rédaction et mise en forme des documents administratifs et juridiques, comptabilité avec et sans outil informatique.

2017-01-01 - 2024-12-31 — Commerciale Sédentaire et Terrain B2C

Préparation d'argumentaire de vente, présentation des produits et adaptation de l'offre commerciale en fonction des besoins et des attentes. Négociation et suivi, prospection, gestion du portefeuille clients, fidélisation.

2016-01-01 - 2017-01-01 — Hôtesse d'Accueil

Langues

Anglais (Langue maternelle)

Atouts

Gestion de projet, Coordination d'équipe, Planification stratégique, Compétences interpersonnelles, Autonomie, Prise d'initiative, Capacité d'adaptation, Dynamisme, Organisation

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.