Acheteuse

78280 Guyancourt · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2502010625

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2024 — Bac +5 — ISM-IAE UVSQ-Université Paris Saclay
Master 2 Management des achats et de la qualité fournisseurs
12/2023 — Bac +5 — Université de Littoral Côte d'Opale (ULCO)
Master 1 Supply Chain et Modélisation
12/2020 — Bac +5 — Ecole Nationale de Commerce et de Gestion (ENCG)
Master spécialisé en Logistique et Transport
12/2018 — Bac +3 — Ecole Supérieure de Technologie (EST)
Licence professionnelle en Marketing et Ventes
12/2017 — Bac +2 — Ecole Supérieure de Technologie (EST)
DUT en Technique de commercialisation

Expériences professionnelles

09/2023 - 09/2024 — Acheteuse

Gestion des appels d'offres du sourcing à la contractualisation. Calcul des savings, analyse de la structure des coûts. Catégorisation et optimisation du panel fournisseurs. Coordination des achats responsables (Charte RSE, critère CDC..). Organisation de Business review avec les fournisseurs stratégiques. Gestion et optimisation du back-office : lancement Wally Assistant virtuel.

04/2023 - 08/2023 — Acheteuse

Participation à la gestion des Appels d'offres. Analyse financière : construction budgétaire et suivi des prévisions. Suivi de la performance achats via l'outil Power BI. Suivi des campagnes RFI. Gestion de la relation fournisseurs stratégiques : organisation de business review.

03/2022 - 07/2022 — Acheteuse Junior - Apprentissage

Optimisation de processus achats et approvisionnement. Gestion des achats indirects et directs. Gestion des stocks : suivi, analyse des écarts. Sourcing, benchmarking et négociation. Coordination et suivi des commandes. Suivi et évaluation de la performance fournisseurs.

01/2021 - 02/2022 — Chargée de la logistique

Pilotage des flux logistiques. Gestion des achats indirects. Gestion des emballages : diminution de 80% des frais Gefbox. Suivi des commandes et gestion de stock. Gestion des exports : suivi et négociation des prix transport. Suivi des prévisions et ordres fermes via EDI. KPIs et reporting.

09/2020 - 12/2020 — Assistante Achats - Stage

Satisfaction des demandes des clients internes. Analyse du besoin et sourcing international des fournisseurs. Gestion des RFQ, benchmarking et négociation des offres. Nomination des fournisseurs et suivi des contrats.

Langues

Français (maternelle), Anglais (bilingue), Espagnol (commerciale), Arabe (maternelle)

Atouts

Achats durables et responsables, Animation de la performance, Gestion de projet, Analyse des risques, Mise en place de KPIs, Pack Office, Power BI, QlikView, SAP, G-ERP, BASWARE

Loisirs

Equitation, Travail associatif

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.