Employée administrative et financier

Né(e) en 1978 · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250210180706

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la france
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1999-06-30 — Bac — Lycée d'Enseignement Privé Professionnel Notre Dame
Bac Pro Secrétariat
1997-06-30 — CAP — Lycée d'Enseignement Privé Professionnel Notre Dame
BEP Secrétariat Comptabilité

Expériences professionnelles

2007-01-01 - à ce jour — Employée Service Financier
Gestion financière du groupe (+/- 30 sociétés internationales), Daily cash et mise à jour Excel journalière, Vérification des mouvements bancaires (In/Out) et classement des extraits bancaires, vérification et préparation des paiements divers (Interco et fournisseurs), provision des comptes en différentes devises, gestions des e-mails provenant des différentes sociétés du groupe, contact direct avec les organismes bancaires, suivi des validations de paiements par les administrateurs et libération dans chacun des systèmes bancaires. Responsable et suivi du stock des fournitures de bureau.
2006-01-01 - 2006-12-31 — Assistante administrative
Gestion et création des données clients, assistance téléphonique, Suivi et mise à jour des e-mails.
2002-09-01 - 2003-09-30 — Employée administrative
2002-01-01 - 2002-04-30 — Employée administrative
Préparation des devis et factures clients, réception et tâches administratives diverses.
2001-04-01 - 2001-12-31 — Employée administrative

Langues

Anglais (Courant), Français (Langue maternelle)

Compétences

Achats, classement, assistance téléphonique, Comptabilité, provision, Enseignement, Préparation des devis, factures, tâches administratives diverses, Service Financier, Gestion financière, fournitures de bureau, suivi du stock, suivi des stocks, Secrétariat

Atouts

capacités d'adaptation, proactivité, autonomie, prise de décision, SAP, Citrix, COMPÉTENCES informatique, données clients, Excel, Windows Office

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.