Assistante Secrétaire

Né(e) en 1992 · 95700 Roissy-en-France · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250210185246

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

01/2014 — CAP — Lycée professionnel St-Anne la Providence
CAP petite enfance

Expériences professionnelles

10/2022 - 02/2024 — Vendeuse
Encaissement des achats et gestion des opérations de caisse. Accueil des clients, réponse à leurs demandes de renseignements avec efficacité et courtoisie. Rangement, entretien et réapprovisionnement de la boutique.
04/2021 - 06/2022 — Vendeuse
Accueil et prise en charge des clients afin de les orienter vers les produits adaptés à leurs besoins. Rangement des marchandises dans la surface de vente, aménagement des rayons selon les règles de merchandising.
04/2019 - 04/2019 — Vendeuse
Vente pure et complémentaire de différents produits et services. Réalisation des objectifs de vente journaliers et mensuels.
10/2018 - 11/2018 — Vendeuse
Gestion des stocks et réassortiment des rayons pour assurer la disponibilité des articles en magasin.
08/2018 - 09/2018 — Caissière
Encaissement des achats et gestion des opérations de caisse.
01/2014 - 12/2017 — Animatrice périscolaire
Travail avec les enfants, organisation d'activités et gestion de la relation avec les parents.

Atouts

Sens de la vente, Organisation du travail, Travail en équipe, Écoute active, Adaptabilité, Prise d'initiative, Logiciel de gestion de stock, Gestion de la relation client, Fidélisation du client, Sens du service client, Analyse des besoins clients, Patience avec les clients, Empathie vers les clients, Adaptabilité au changement, Autonomie, Bonne communication orale

Loisirs

Mode, Lecture, Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.