

69000 Lyon  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 250210185322



## Gestionnaire administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2024** : Bac +2 à Lycée Alexandre Lacassagne  
BTS NDRC

**06/2022** : Bac à Lycée Professionnel Louise Labé  
Baccalauréat Professionnel Vente

### Expériences professionnelles

---

**01/2023 - 03/2023** :

Missions Événementielles chez Mlc Agency / GI Events

Accueillir chaleureusement les clients et répondre à leurs demandes. Guider et informer les collaborateurs pour une expérience fluide et agréable. Gérer les appels et e-mails entrants.

**12/2022 à ce jour** :

Employée Polyvalente chez Lidl

Assurer le bon approvisionnement des rayons. Assurer une gestion précise des transactions financières liées à l'achat des produits, garantissant ainsi une expérience client sans faille.

**05/2021 à ce jour** :

Chargée Clientèle chez Groupe La Poste

Accueillir et accompagner les clients dans la découverte de l'ensemble des offres de services proposés en bureau de Poste. Orienter les clients vers les interlocuteurs spécialisés en fonction de leurs besoins.

**12/2020 - 02/2021** :

Commerciale chez My Express Driver

Mener des appels de prospection ciblés auprès des acteurs professionnels de l'industrie automobile (BtoB). Gérer une base de données complète pour une communication stratégique avec nos contacts (logiciel Hubspot).

### Centres d'intérêts

---

Pratique du sport (sport en salle), Sortir avec des amis, Membre d'une association culturelle