

Né le 01/01/2001
74000 Annecy
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250210185912

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

12/2020 : Bac +2

Services et Prestations du Secteur Sanitaire et Social Maitriser les outils bureautiques

12/2018 : Bac

Bac ST2S

Expériences professionnelles

10/2022 à ce jour :

Secrétaire médicale chez Cabinet Dentaire Les Aravis

Standard téléphonique, accueil physique, devis, courrier, radios, planning chirurgiens, facturation

04/2022 - 07/2022 :

Secrétaire médicale chez Cabinet Le Flore

Accueil physique et téléphonique, devis, compte rendu, facturation, gestion planning / dossiers patients

01/2022 - 04/2022 :

Secrétaire médicale chez Bio-val

07/2021 - 10/2021 :

Technicien de prestation chez Cpm

Paiement des tests PCR, numérisation des feuilles de soins, mise à jour des dossiers assurés

02/2020 - 03/2020 :

Secrétaire (stage) chez Direction Senior De La Mairie

Servir le repas du midi, mettre en place des activités pour les seniors (15 personnes âgées), créer des affiches pour les activités, effectuer les comptes-rendu des réunions.

10/2019 à ce jour :

Hôtesse de caisse / Employée polyvalente chez Leclerc

Accueillir, orienter et encaisser le client, réaliser le comptage des fonds de caisses, recueillir l'avis et les remarques d'un client

05/2019 - 06/2019 :

Secrétaire (stage) chez Sauv (service D'auxiliaire De Vie)

Planifier des rendez-vous, assurer l'accueil physique et téléphonique, vérifier le badgeage des auxiliaires de vie

Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Musculation