

Né le 01/01/2001  
**74000 Annecy**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210185912**

## Secrétaire

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Formations

**12/2020** : Bac +2

Services et Prestations du Secteur Sanitaire et Social Maitriser les outils bureautiques

**12/2018** : Bac

Bac ST2S

### Expériences professionnelles

**10/2022 à ce jour :**

Secrétaire médicale chez Cabinet Dentaire Les Aravis

Standard téléphonique, accueil physique, devis, courrier, radios, planning chirurgiens, facturation

**04/2022 - 07/2022 :**

Secrétaire médicale chez Cabinet Le Flore

Accueil physique et téléphonique, devis, compte rendu, facturation, gestion planning / dossiers patients

**01/2022 - 04/2022 :**

Secrétaire médicale chez Bio-val

**07/2021 - 10/2021 :**

Technicien de prestation chez Cpam

Paiement des tests PCR, numérisation des feuilles de soins, mise à jour des dossiers assurés

**02/2020 - 03/2020 :**

Secrétaire (stage) chez Direction Séniors De La Mairie

Servir le repas du midi, mettre en place des activités pour les séniors (15 personnes âgées), créer des affiches pour les activités, effectuer les comptes-rendu des réunions.

**10/2019 à ce jour :**

Hôtesse de caisse / Employée polyvalente chez Leclerc

Accueillir, orienter et encaisser le client, réaliser le comptage des fonds de caisses, recueillir l'avis et les remarques d'un client

**05/2019 - 06/2019 :**

Secrétaire (stage) chez Sauv (service D'auxiliaire De Vie)

Planifier des rendez-vous, assurer l'accueil physique et téléphonique, vérifier le badgeage des auxiliaires de vie

## **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Italien (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## **Centres d'intérêts**

---

Musculation