Assistante de Direction

74100 Annemasse · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250210190345

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1984-12-31 — Bac — Ecole Internationale Tunon
Baccalauréat série B (Economie)

Expériences professionnelles

2002-01-01 - 2024-09-30 — Assistante de Direction Département Finance
Gestion de l’agenda, des calendriers, suivi et traitement des courriels du Directeur Financier, organisation de meetings internes & externes, planification des voyages, établissement des Notes de frais via CONCUR, suivi & contrôle du temps de travail, validation des factures fournisseurs, digitalisation de formulaires internes.
1997-01-01 - 2001-12-31 — Assistante Comptable Département Finance
1992-01-01 - 1996-12-31 — Aide-Comptable Département Finance
1989-02-01 - 1991-12-31 — Employée de Bureau Département Comptabilité
1988-09-01 - 1989-01-31 — Standardiste – Réceptionniste
1986-09-01 - 1988-08-31 — Assistante / Secrétaire

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Allemand (Notions)

Atouts

Word, Excel, Powerpoint, SAP Finance

Loisirs

Randonnées / Marche, Ski / Raquettes, Pilates, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.