Aide Comptable

93390 Clichy-sous-Bois · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250210190404

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2024-12-31 — Bac +5 — Ecole supérieure de commerce le marketing, ISTEC
Master Audit et Controle de Gestion
2022-12-31 — Bac +3 — Institut des hautes études (IHE)
Licence en Sciences de Gestion Option Finance

Expériences professionnelles

2024-01-01 - 2024-03-31 — Chargée de Facturation Recouvrement
Réaliser la facturation des créances pour les patients externes et hospitalisés. Effectuer les recouvrements des factures. Effectuer l'encaissement des chèques et la facturation des séjours.
2024-01-01 - 2024-03-31 — Gestionnaire Comptable Financier
Gérer les différentes plateformes de facturation des clients. Enregistrer les relevés bancaires. Établir les rapprochements bancaires et lettrage des comptes. Classer et archiver les pièces comptables. Réviser les comptes mensuels. Comptabiliser les factures de frais généraux. Gérer les paiements des demandes. Préparer les virements et comptabilisation. Calculer et payer des frais BNC des consultants. Calculer les astreintes/heures supplémentaires effectuées et instances. Préparer les déclarations fiscales de TVA.
2024-01-01 - à ce jour — Assistante Comptable
Préparer et saisir les facteurs clients dans le Sage. Saisir et classer les écritures comptables.
2023-01-01 - 2023-06-30 — Promotrice des Ventes
Accueillir, orienter et conseiller les clients sur les services. Traiter et suivre des dossiers clients sur Orange Money.
2020-01-01 - 2021-12-31 — Assistante Comptable et Financière des Opérations Étrangères
Analyser chiffre d'affaires et de la performance. Améliorer des procédures de traitement des crédits au quotidien. Analyser des données financières (Cours journalier).

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Maîtrise des outils : Pack office (Excel), VBA, SWIFT, Web100, Bonndmanager, Sage, Slack, Analyse financière, Connaissance des règles comptables, Élaboration et pilotage du processus budgétaire, Gestion de trésorerie, Analyse de données et reporting, Planifier et établir des prévisions, Gestion et relation client, Esprit d’équipe, de synthèse et d’analyse, Organisée, autonome, curieuse, rigueur et aisance relationnelle

Permis

Permis B

Loisirs

La Ruche Qui dit Oui, Association des étudiants, Maison de l'initiative étudiant, Bénévolat, Voyage et lecture des chroniques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.