

69004 Lyon  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 250210190856



## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2021** : Bac +5 à Private French University

Master Management et Stratégies financières Stratégie des entreprises européennes, Finance d'entreprise.

**06/2019** : Bac +5 à IDRAC

MBA Spécialisé en stratégie et business innovation Stratégie des entreprises, types de management, animer les communautés virtuelles.

**12/2017** : Bac +3 à Institut Supérieur d'Entrepreneurship et de Gestion

Licence Comptabilité-Finance Comptabilité, gestion de projet, entrepreneuriat, économie.

**03/2016** : à Vocalis Center

Formation en Télémarketing Technique de communication orale, gestion relation client, gestion du stress.

### Expériences professionnelles

---

**02/2023 - 01/2024** :

Assistante Administrative chez Full Trucks Services sur Mions

Facturation, préparation ordre de réparation, gestion de la planification.

**01/2020 - 12/2023** :

Employée polyvalente chez Kfc sur Lyon

Préparation de commande, gestion de la clientèle.

**01/2018 - 12/2019** :

Conseillère Commerciale chez Pcci sur Dakar

Gestion de la relation client, vente de services, utilisation d'un CRM.

### Centres d'intérêts

---

Sport, Mode, Internet, Voyage