

**93100 Montreuil**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210190912**

## **Agent administratif**

---

### **Ma recherche**

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

---

### **Formations**

**12/2017** : Bac à Lycée Eugénie Cotton  
Baccalauréat Gestion/Administration

---

### **Expériences professionnelles**

**05/2023 - 04/2024 :**

Agent administratif chez Centre écologique De France  
Gestion du stock, commande de matériel isolant, commande de pompe à chaleur.

**09/2022 - 12/2022 :**

Agent administratif - agent de facturation chez Paprec Grands Comptes  
Mise à jour des prix, modification des contrats clients, vérification des factures clients et des avoirs, recherche des factures manquantes, génération des factures de ventes.

**05/2021 - 08/2022 :**

Agent Administratif chez Optilux sur Montreuil  
Envoie des feuilles de soins, commande des verres, commande des montures auprès des fournisseurs, gestion du flux de courriers (entrants et sortants), gestion des appels, gestion de la base de données (Ivoirnet).

---

### **Langues**

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

---

### **Centres d'intérêts**

Sport, Lecture, Musique, Voyage, Cinéma