

Né le 18/08/1999  
**91130 Ris-Orangis**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210191649**

## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**02/2020** : à TMK performances  
Formation relation client à distance

**12/2019** : Bac +2 à Lycée Gaston Berger  
BTS MUC Projet du développement de l'unité commerciale.

**12/2017** : Bac à Lycée International Montebello  
Baccalauréat sciences et technologies du management et de la gestion Spécialité: Ressources humaines.

### Expériences professionnelles

---

**08/2022 - 12/2024** :  
Assistante administrative chez Ljmh Concept sur Paris  
Réalisation des plannings, gestion d'une équipe de techniciens, gestion des courriels, traitement des demandes clients, traitement des réclamations, planification des réunions.

**02/2022 - 07/2022** :  
Chargée de relation client chez Quotatis sur Villeneuve-d'Ascq  
Appels entrants et sortants, planification des chantiers, recrutement des professionnels.

**12/2021 - 02/2022** :  
Chargée de recrutement chez Ago Jobs sur Courtrai  
Mise à jour des offres d'emploi, recherche de candidats, entretien.

**09/2021 - 12/2021** :  
Relation client à distance chez Docaposte sur Villeneuve-d'Ascq  
Appels entrants, traitement des mails.

**02/2020 - 07/2021** :  
Téléconseillère chez Armatix Nord sur Villeneuve-d'Ascq  
Activité EDF, appels entrants.

**11/2018 - 01/2019** :  
Employée en libre service (stage) chez Claire's sur Lille  
Des activités commerciales courantes, animations, enquête de satisfaction client, réalisation d'un tableau de bord, création d'un diagramme de Gantt.

**10/2017 - 06/2018 :**

Employée en libre service (stage) chez Hema sur Lille

Des activités commerciales courantes, animations, réalisation de ventes avec les 7 étapes de l'argumentation commerciale.

**01/2015 - 12/2016 :**

Hôtesse d'accueil chez Thé à La Menthe sur Lens

Accueil physique et téléphonique, prise de commande, encaissement, gestion des réclamations.

## Langues

---

Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Sport, Football, Athlétisme, Musculation, Cinéma, Comédie, Fiction, Documentaire, Voyages