

**93300 Aubervilliers**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210191806**

## Chargée de ressources humaines

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**06/2021** : Bac +5 à ESGRH

Master Gestion des Ressources Humaines spécialité IA Ressources Humaines

**06/2019** : Bac +3 à SUP DES RH

Licence Chargée des Ressources Humaines

### Expériences professionnelles

---

**07/2024 à ce jour** :

Gestionnaire RH/ADP chez Puig sur Paris

Suivi des dossiers du personnel, contrats de travail, absences, congés et évaluations de performance. Gestion administrative des dossiers santé : accidents du travail, maladie professionnelle. Constitution des dossiers du personnel pour les nouveaux embauchés. Liaison avec les salariés pour toutes les questions relatives à leurs contrats, droits et obligations. Saisie des éléments variables pour la paie. Gestion des formalités administratives pour les sorties de personnel. Préparation des tickets restaurant tous les mois. Accompagnement et conseil des responsables d'équipe sur toutes questions relatives aux ressources humaines.

**02/2024 à ce jour** :

Consultante RH-PAIE chez Mazars sur Paris

Gestion courante d'un bulletin de paie, contrôle et télédéclaration des charges sociales (DSN), gestion des arrêts de travail, supervision des équipes en Tunisie et au Maroc, dossier administratif du salarié (de la DPAE au STC...), contrôle de l'application des règles sociales et conventionnelles, collaboration étroite avec le service juridique pour assurer la conformité légale dans toutes les opérations RH.

**01/2022 - 10/2022** :

Assistante de formation chez Nuevo Conseil Et Formation sur Saint-denis

Élaboration des programmes et conception de modules de formation. Évaluation de la progression et des acquis des apprenants, mise en place d'actions correctives dans le cadre des évaluations en cours de formation. Création de supports pédagogiques pour guider les participants tout au long de la formation. Animation de sessions de formation en présentiel et à distance pour divers publics.

**09/2021 - 09/2021** :

Gestionnaire RH/PAIE chez Dunlopillo sur Mantes-la-jolie

Stratégie d'entreprise et politique RH (formation, recrutement...). Suivi des dossiers du personnel, contrats de travail, absences, congés et évaluations de performance. Gestion administrative des dossiers santé : accidents du travail, maladie professionnelle. Liaison avec les salariés pour toutes les questions relatives à leurs contrats, droits et obligations. Saisie des éléments variables pour la paie. Gestion d'un portefeuille de 250 salariés.

## Langues

---

Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyages, Handball en club depuis 15 ans, Cuisine, Activités associatives, Mode