

**91080 Evry-courcouronnes**

**1 à 3 ans d'expérience**

**Réf : 250210191945**

## Préparateur de commande

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2019** : Bac +3 à Université d'Evry Val-Essonne

Licence AES

**12/2015** : à Lycée Parc de Vilgénis

Baccalauréat Professionnel

### Expériences professionnelles

---

**12/2023 - 01/2025** :

Préparateur de commande chez Amazon sur Evry-courcouronnes (91)

La réception, vérification et stockage des produits et marchandises. La préparation des livraisons et des expéditions. L'étiquetage, classement et emballage des produits et des marchandises.

**09/2021 - 10/2023** :

Assistant pédagogique chez Lycée Hector Berlioz

Conseiller et orienter les élèves sur des questions administratives. Gérer les inscriptions des élèves / préparer des éléments de la rentrée scolaire (planning, liste d'appel, cantine). Accompagner les professeurs dans la préparations des conseils de classe et des examens. Accomplir des tâches administratives en lien avec mes groupes de classes.

**07/2019 - 08/2021** :

Gestionnaire d'approvisionnement chez Carrefour

Le pilotage de l'activité du service d'exploitation (commandes, fournisseurs). La saisie des dossiers du personnel / La gestion du planning. Suivre, animer et traiter les indicateurs de la gestion de stock. Veiller au respect des procédures de stockage et des normes de sécurité.

**07/2017 - 07/2019** :

Assistant de direction chez Demecom Deménagement

L'accueil téléphonique et physique des clients. La préparation, l'archivage et le suivi de dossiers administratifs. La rédaction de supports de communication interne (comptes-rendus, notes) et des tâches bureautiques. La gestion de planning du personnel. Support à la comptabilité.

### Centres d'intérêts

---

Football, Jeux vidéo, Mangas, Lecture, Automobile