

67850 Herrlisheim
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250210191952



Responsable centre de formation

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

12/2012 : à ECF Llerena

Capacité de transport professionnelle +3,5 t

12/2008 : Bac +2

BTS Assistante de gestion PME/PMI

12/2006 : Bac

Baccalauréat Sciences et Technologies Tertiaires

Expériences professionnelles

03/2024 - 11/2024 :

Responsable Centre de Formation chez Apave

Développer les ventes et le chiffre d'affaires du centre de formation, prospection de nouveaux marchés, identifier des besoins potentiels, rédiger des offres sur mesure, fidéliser les clients, gérer la logistique et l'entretien du centre, coordonner les formateurs.

06/2023 - 03/2024 :

Responsable des ventes Grand Est, Belgique et Luxembourg chez Clestra

Suivi et développement commercial de la clientèle et des projets, coordination opérationnelle des équipes, analyse du marché, fidélisation de la clientèle existante.

05/2021 - 06/2023 :

Responsable d'Agence Travail Temporaire spécialisée BTP chez Samsic

Gestion d'un centre de profit, gestion financière et administrative de l'agence, suivi et fidélisation du portefeuille client, management des équipes.

01/2018 - 11/2020 :

Assistante de Direction Technique et Responsable QSE chez Groupe Stradim sur Entzheim

Création et suivi d'un SAV, gestion des dommages/ouvrages, organisation d'événements de plus de 200 personnes.

06/2013 - 12/2017 :

Assistante travaux / études / qualité chez Lingenheld

Gestion de la vie de chantier, suivi et traitement des déchets, gestion des sous-traitances, participation à la mise en place de la Certification QSE.

04/2011 - 05/2013 :

Chef de chantier chez Sarl Brenner

Gestion de la comptabilité, facturation client, saisie et traitement des factures fournisseurs.

06/2010 - 03/2011 :

Assistante administrative et commerciale chez Alsace Multiservices Logistique

Lancement de l'hôtel d'entreprise logistique, gestion de la rénovation et commercialisation de bureaux et box de stockage.

01/2010 - 06/2010 :

Assistante gestion Transport chez Rhc

Gestion du planning transport de 10 chauffeurs.

06/2008 - 01/2010 :

Assistante au service Ressources Humaines chez Riss Et Hammes

Préparation, saisie et reporting des paies, établissement de contrats, gestion des visites médicales.

Langues

Alsacien (Oral : notions / Ecrit : débutant), Allemand (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Membre du tennis club de Herrlisheim, Roller, Voyages