

**91700 Villiers-sur-orge**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210193851**

## Gestionnaire de paie

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2022** : Bac +2 à AFPA

CCP Assurer la production de la paie et élaborer les données de synthèses

**12/2019** : Bac à Faculté des métiers de l'Essonne

Baccalauréat Gestion Administration

### Expériences professionnelles

---

**09/2024 - 11/2024 :**

Gestionnaire de paie chez Clinalliance sur Villiers-sur-orge

Gestion complète du processus de paie, incluant la saisie des données et le contrôle des bulletins. Préparation des déclarations sociales périodiques, annuelles et événementielles.

**02/2024 - 06/2024 :**

Assistante RH polyvalente chez Quick sur Massy

Gestion administrative courante, soutien dans le processus de recrutement, contrôle et réalisation d'inventaire de marchandises.

**09/2023 - 02/2024 :**

Gestionnaire de paie chez Socialea sur Orvault

Maîtrise de la gestion d'un portefeuille de paie externalisé, avec l'application de diverses conventions collectives. Gestion des déclarations sociales obligatoires et des charges sociales.

**01/2022 - 08/2023 :**

Gestionnaire de paie sur Saint-brieuc

Expérience en gestion de la paie et administration du personnel, avec une expertise dans l'application des conventions collectives variées.

**07/2021 - 10/2021 :**

Assistante paie chez S3m Sécurité sur Évry

Assistanat dans la gestion de la paie, portefeuille multi convention.

**09/2019 - 08/2020 :**

Gestionnaire RH chez Cnrs sur Gif-sur-yvette

Découverte de la gestion de la paie dans la fonction publique d'État, avec une compréhension approfondie des spécificités et des procédures liées à ce secteur.

**01/2017 - 07/2019 :**

Gestionnaire de paie chez Caisse Centrale Des Activités Sociales De L'energie sur Chevilly-larue

Gestion complète du processus de paie, incluant la saisie des données et le contrôle des bulletins. Traitement des formalités administratives lors des sorties de personnels.

## **Langues**

---

Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

## **Permis**

---

Permis B