

**93210 Saint-denis**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210194159**

## **Responsable administrative**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**12/2024** : Bac +2 à NextFormation  
Formation ARH niveau BAC +2

**12/2019** : à BTP Consultants  
Logiciel Salesforce

**12/2009** : CAP à Campus des métiers  
Niveau CAP Coiffure

### **Expériences professionnelles**

---

**01/2019 - 12/2023 :**  
Responsable administrative chez Burobox sur Paris (75)  
Gestion des plannings, transmission des informations à la comptabilité, logistique terrain, assistance aux conducteurs de travaux, relation avec différents partenaires, gestion des créances.

**01/2018 - 12/2019 :**  
Secrétaire d'agence chez Btp Consultants sur Clichy (92)  
Accueil téléphonique, rédaction de documents, gestion des devis, commandes et factures.

**01/2015 - 12/2018 :**  
Assistante de direction chez Mix Tech Services sur Gonesse (95)  
Gestion administrative, assistance à la direction, suivi des documents et des plannings.

### **Permis**

---

Permis B