

93110 Rosny-sous-bois

1 à 3 ans d'expérience

Réf : 250210194212

Acheteuse junior indirect

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2021 : Bac +5 à ESAP

Master II Management des Achats Internationaux

12/2020 : Bac +3 à Sup de Vente

Bachelor Acheteur Leader

12/2015 : Bac +2 à IUT Cergy Pontoise

DUT Techniques de Commercialisation

Expériences professionnelles

01/2020 - 12/2022 :

Acheteuse Junior Indirect chez Fnac Darty

Achats Indirects : Sécurité - Maintenance - Travaux et Concept Merchandising - Facility Management.

Lancement d'un appel d'offres Levage - Intrusion, Vidéosurveillance : 6,5M€. Analyse des dépenses et élaboration du cahier des charges avec les clients internes. Sourcing, veille, évaluation du panel existant vs fournisseurs potentiels. Définition et formalisation des recommandations stratégiques. Analyse des offres, conduite des soutenances, négociation (3 tours) et contractualisation avec les fournisseurs. Résultat : économies via les pistes d'optimisation + 132K€.

01/2020 - 12/2022 :

Gestionnaire achats chez Fondation Croix St Simon

Gestion de plusieurs familles d'achats de Facility Management (dépenses 1,5M€) : sécurité, nettoyage etc.

Accompagnement dans la définition des besoins. Sourcing et évaluation des fournisseurs/prestataires.

Lancement des appels d'offres. Négociation et contractualisation avec suivi des contrats cadres.

01/2018 - 07/2019 :

Assistante ADV chez Cmp

Enregistrement des commandes et suivi de la livraison. Gestion de la facturation et suivi (saisie, vérification, relance). Suivi et gestion des relations clients (traitement des litiges et réclamations).

01/2016 - 12/2018 :

Gestionnaire adjointe et facturation chez Collège Victor Hugo

Gestion de la facturation et suivi (saisie, vérification, relances). Gestion administrative des commandes. Suivi des relations clients (traitement des litiges et réclamations). Suivi comptable et reporting.

01/2016 - 12/2018 :

Gestionnaire adjointe et facturation chez Arval Bnp Paribas

Gestion de la facturation et suivi (saisie, vérification, relances). Gestion administrative des commandes. Suivi des relations clients (traitement des litiges et réclamations). Suivi comptable et reporting.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Voyage, Cuisine, Musique