

**75000 Paris**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250210194404**



## Assistante paie

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2024** : Bac +3 à Université Paris 13

Licence Comptabilité et Paie

**12/2022** : Bac +2 à Institut Universitaire de technologies

DUT Gestion des Entreprises et des Administrations

**12/2019** : Bac à Lycée Henri Sellier

Baccalauréat STMG Option RH

### Expériences professionnelles

**09/2023 - 09/2024 :**

Assistante Paie (En Alternance) chez City One Gestion sur Paris

Saisie des éléments variables de paie et gestion optimisée des échanges sur City RH. Contrôle rigoureux des bulletins de paie et des contrats de travail. Suivi proactif de la validité des cartes de séjour et création des dossiers administratifs des salariés.

**01/2023 - 06/2023 :**

Assistante de Gestion (CDD Intérimaire) chez Comeback sur Saint-cloud

Traitement de la facturation clients et fournisseurs. Coordination des communications téléphoniques et suivi des échanges par email. Archivage organisé et gestion proactive des fournitures.

**03/2022 - 06/2022 :**

Assistante de Direction (Stagiaire) chez Colt-construction sur Issy-les-moulineaux

Gestion des plannings et visites des chantiers. Rédaction minutieuse de factures et devis pour une administration fluide.

**08/2018 - 05/2021 :**

Garde d'enfants chez A Domicile sur Vaujours

Aide dans la prise des repas et gestion des routines d'hygiène quotidienne pour assurer le bien-être des enfants.

### Langues

Arabe (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Centres d'intérêts

Voyage, Cuisine, Musique