

Né le 27/04/2004
60000 Beauvais
0 à 1 an d'expérience
Réf : 250210195156



Commercial

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2026 : Bac +3 à Institut F2I
Bachelor Développement commercial

12/2025 : Bac +2 à Lycée Jules Urhy
BTS CCST Conseils commercialisation des solutions techniques

12/2022 : Bac à Lycée Les Jacobins
Baccalauréat Gestion Administration

Expériences professionnelles

12/2024 - 02/2025 :
Stagiaire en Commercial BTOB chez L&m Desemfumage
Suivi des relations clients fournisseurs pour la gestion des commandes, gestion des appels entrants et coordination avec l'équipe, archivage et classement des documents administratifs, rédaction et envoi de devis, gestion des plannings.

09/2024 - 11/2024 :
Stagiaire Vendeuse et CDD chez Devred
Accueil personnalisé des clients et conseil en habillement, gestion des cabines d'essayages et valorisation des articles en magasin, participation à la mise en place des campagnes promotionnelles.

05/2024 - 06/2024 :
Stagiaire Vendeuse chez Jules Allonne
Accompagnement des clients dans leurs achats et propositions d'alternatives, mise en rayon et préservation de la propreté du point de vente, réception des colis et gestion des stocks.

04/2023 - 05/2023 :
Équipier Polyvalent chez Kfc Beauvais sur Beauvais
Prise de commandes avec précision et service au comptoir, gestion des encaissements et résolutions des conflits clients, nettoyage et organisation des espaces de travail.

11/2022 - 11/2022 :
Stagiaire en secrétariat chez Maison De Thèr Beauvais sur Beauvais
Gestion des commandes de repas et suivi administratif, encaissements (chèque et espèces), archivage, gestion des mails et réseaux sociaux, relance téléphonique.

08/2022 - 10/2022 :

Préparateur de commandes - Intérimaire sur Beauvais
Réception et préparation des commandes pour livraison.

03/2022 - 04/2022 :

Stagiaire en Secrétariat chez Ehpad La Compassion Beauvais sur Beauvais
Accueil physique et téléphonique, création et gestion de documents administratifs, tri des dossiers et archivages.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Bénévolat : Actions bénévoles en EHPAD, Sport : Tir à l'arc, activités sportives, Culture : Cinéma et Lecture