Secrétaire administrative et comptable

Né(e) en 1965 · 13600 La Ciotat · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250210195207

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/1985 — Bac — Lycée Lumière
BAC G2 Comptabilité

Expériences professionnelles

03/1992 - 01/2024 — Secrétaire comptable
Petite entreprise de 8 salariés, très polyvalente sur mon poste, comptabilité clients, fournisseurs avec suivi des comptes, facturation, encaissements, saisie des règlements, état de rapprochement bancaire, déclaration de TVA, standard téléphonique, livraison de véhicules neufs et occasions, saisie des garanties CITROEN.
11/1986 - 12/1991 — Secrétaire commerciale et après-vente
01/1986 - 11/1986 — Employée de vente

Langues

Italien (notions), Croate (notions), Anglais (courant)

Atouts

Facturation après-vente, Saisie garantie, Gestion des livraisons de véhicules, Comptabilité clients, Comptabilité fournisseurs, Gestion de la banque, Déclaration de TVA, Standard téléphonique, Secrétariat, Logiciels : Apimécanique Auto et Vulcain 5 (Fiducial)

Permis

Permis B

Loisirs

Marche à pieds, Famille

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.