

Né le 18/02/2003  
**97600 Kawéni**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 250212112037**

## Assistant d'éducation

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2024** : Bac +2 à Lycée Raphaël Elizé  
BTS SAM (Support à l'Action Managériale)

**12/2022** : Bac +3 à Le Mans Université  
Licence LEA (Langues Étrangères Appliquées) Anglais/Espagnol

**12/2021** : Bac à Lycée des Lumières  
Baccalauréat Général

**12/2018** : à Collège de Kawéni 1  
Brevet National

### Expériences professionnelles

---

**01/2025 - 12/2025** :  
Assistant d'éducation chez Collège De Majicavo sur Mayotte

**05/2023 - 06/2023** :  
Office manager chez Alpha Sablé sur Sablé-sur-sarthe  
Participation au recrutement d'un nouveau salarié. Mise en place d'un EVS Associatif. Organisation du projet Rodeo en musique.

**02/2023 - 02/2023** :  
Secrétariat chez Le Panier Du Pays Sabolien sur Sablé-sur-sarthe

**01/2023 - 02/2023** :  
Assistante manager chez Alpha Sablé sur Sablé-sur-sarthe  
Mission effectuée : Préparation du DELF (Diplôme d'Etude en Langue Française) : fiche, lettre d'appel, fiche d'inscription, reçu, convocation.

**05/2022 - 05/2022** :  
Opératrice de production chez Ldc sur Sablé-sur-sarthe

**06/2019 - 10/2019** :  
Bénévole chez Croix-rouge sur Kawéni

### Langues

---

Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Tennis de table, La cuisine, Voyages