

**95300 Pontoise**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 2502191214**



## Assistante de direction

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**07/2016** : Bac +2 à Lycée Camille Pissarro  
Brevet de Technicien Supérieur Support à l'Action Manager

**07/2014** : Bac à Lycée Camille Pissarro  
Baccalauréat Science et Technologie du Management

### Expériences professionnelles

**03/2021 à ce jour :**  
Assistante de Direction chez Cleanaway sur Sydney  
Rendre des comptes tous les jours. Création des dossiers d'appel d'offres. Gestion des réunions, des déplacements, des conférences, du recrutement, des plannings. Accueillir, organiser les visites sur la base. Commander le matériel, les camions. Classer les factures. Demander les preuves de paiements. Suivre les notes de frais.

**02/2020 - 03/2021 :**  
Manageur Assainissement de Cuve chez Cleanaway sur Sydney  
Management d'une équipe de 8 à 11 personnes. Création des plannings. Assurer la sécurité à bord des bateaux, renforcer l'esprit d'équipe.

**12/2016 - 12/2019 :**  
Pilote de Chars chez Armée De Terre 3em Rh sur Metz  
Brigadier, responsable direct d'un peloton. Entrainement quotidien. Superviser, former, contrôler, rendre compte.

**02/2013 - 10/2016 :**  
Hôtesse d'Accueil (mi-temps) chez Profil sur Paris  
Accueillir et orienter nos clients, gérer les appels, assurer les réservations des hôtels, des avions ou des trains. Réception des lettres et des colis.

### Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Permis

Permis B