

Né le 01/01/2001  
**93110 Rosny-sous-bois**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250219121933**

## Assistant administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

Bac à Lycée Jean Moulin  
Bac gestion et administration

### Expériences professionnelles

---

#### **03/2024 à ce jour :**

Assistant administratif (Gestionnaire des amendes) chez Clicar sur La Courneuve  
Réception des appels, accueil clients, actualisation du tableau des amendes, archivage et classement des dossiers clients, récapitulatifs des amendes, traitement des amendes sur le logiciel Antail, utilisation du logiciel Excel et Myrentcar.

#### **09/2023 - 09/2023 :**

Assistant planificateur chez Christal sur Neuilly-plaisance  
Rédaction des mails et des courriers, réception des appels, facturation des clients, archivage et rangement des documents, relance client sur les factures.

#### **08/2023 - 08/2023 :**

Hôte d'accueil chez Ifae Formation sur Levallois-perret  
Rédaction des mails et des courriers, réception des clients, réception des appels, accueil clients.

#### **06/2023 - 06/2023 :**

Interim chez Access Intérim sur Paris  
Recrutement des candidats, rédaction des mails et des courriers, classement des documents, accueil physique et téléphonique.

#### **07/2019 - 12/2019 :**

Assistant commercial chez Ald Automotive sur Rueil-malmaison  
Analyse et gestion de portefeuille, édition et envoi des contrats, accueil physique et téléphonique, prise en charge et traitement des réclamations.

#### **12/2016 - 01/2017 :**

Stage assistant administratif RH chez Kangourou Kid sur Montigny-le-bretonneux  
Gestion administrative du personnel, gestion des candidatures, sélection des candidats et processus de recrutement, accueil physique et téléphonique.

**01/2014 - 04/2017 :**

Stage assistant administratif chez Jhs Securite sur Villeneuve-saint-georges

Gestion administrative du personnel, accueil physique et téléphonique, saisie des commandes et gestion de l'inventaire.

## Langues

---

Italien (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyager et découvrir de nouvelles cultures, Pratique du football et encadrement de mes neveux