

91070 Bondoufle
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250219123008

Secrétaire assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2022 : CAP à GRETA MTE 94
Titre Professionnel Secrétaire Assistante

12/2016 : CAP à Amphia
CAP Petite Enfance

Expériences professionnelles

01/2024 - 12/2025 :
Contrôleuse Administrative chez Truck And Wheel France
Saisie des données dans SAGE, suivi des achats, suivi des tableaux de bord quotidiens, suivi des audits de contrôle des entrepôts.

01/2023 - 12/2024 :
Assistante Promo chez Les Mousquetaires
Création et contrôle des articles promos dans l'outil, intégration des articles des différentes catégories dans l'ERP, détermination des sites d'approvisionnement, renseignement des dates de livraison sur Base ou en PDV, contrôle des prix d'achat et activation des prix promo.

01/2021 - 12/2023 :
Secrétaire Assistante chez Philiance
Rédiger les bons de commande, établir les dossiers de rémunération, assurer le suivi d'assiduité des stagiaires, établir des formulaires de dossiers d'appels d'offres, enregistrer des dossiers sur le logiciel, télécharger des dossiers d'appels d'offres.