

94800 Villejuif  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 250219123132



## Gestionnaire de paie et administratif du personnel

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2024** : Bac +5 à PPA Business School  
Master 2 Management RH

**12/2022** : Bac +3 à IPAC Bachelor  
Bachelor RH Gestion de la Paie et Sociale

**12/2021** : Bac +3 à Pigier  
Licence Économie et Gestion

**12/2020** : Bac +3 à ESGCI Paris 11  
Master 1 Management de Luxe

**12/2018** : à Université Catholique de Madagascar  
CAP Esthétique et Spa

### Expériences professionnelles

---

**01/2022 - 12/2024** :  
Assistante Administrative du Personnel chez Atalian Propreté sur Rungis  
Traitement et contrôle des paies mensuelles pour environ 200 salariés, gestion des sorties des salariés, administration des dossiers du personnel, suivi de l'absentéisme, établissement des avenants au contrat de travail.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Centres d'intérêts

---

Volley-ball (niveau régional), Chant