Assistante ADV et Logistique

60530 Neuilly-en-Thelle · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2502191728

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2004-12-31 — Bac +2
BTS Action Commerciale
2001-12-31 — Bac
BAC Sciences et Techniques du Tertiaire
1999-12-31
BEP Métiers de la Comptabilité

Expériences professionnelles

2014-10-01 - à ce jour — Assistante commerciale

Gestion d'un portefeuille de clients, traitement des commandes et des litiges, gestion et optimisation de la logistique / des livraisons, suivi des transports.

2013-04-01 - 2014-07-31 — Assistante commerciale

Suivi de contrats grands comptes, renseignement client, facturation et recouvrement, mise à jour des bases de suivis.

2011-05-01 - 2013-03-31 — Assistante commerciale ADV

Négociation et suivi clientèle, traitement des commandes et des litiges, optimisation de camions / chargement / livraisons, relation commerciale avec les transporteurs / logistique, suivi des livraisons, gestion et suivi des stocks.

2009-03-01 - 2010-12-31 — Assistante commerciale ADV

Négociation commerciale fournisseur, négociation et suivi clientèle, réalisation de devis, traitement des commandes et des litiges, suivi des livraisons, gestion et suivi des stocks.

2002-07-01 - 2008-06-30 — Assistante commerciale

Diverses expériences d’assistanat commercial en CDD ou mission d’intérim.

Langues

Anglais (Intermédiaire), Espagnol (Notions), Portugais (Notions)

Atouts

Traitement des commandes et des litiges, Optimisation des transports/chargements/livraisons, Relation commerciale avec les transporteurs / Logistique, Suivi des livraisons, Gestion et suivi des stocks, Négociation commerciale fournisseur, Négociation et suivi clientèle, Gestion de plannings d’interventions, Gestion d’interventions d’urgence, Réalisation de devis, Organisation des réunions et des déplacements, Réalisation de fiches techniques et logistiques de produits, Lancement et suivi d’opérations spéciales de vente, Suivi et mise à jour de catalogue de produits, Mise à jour de bases de données et divers suivis

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.