

Né le 15/11/1983  
**19600 El Eulma**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2502192221**



## Responsable

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Nouvelle-Aquitaine, dans le Batiment.

### Formations

#### **12/2014 : à TMC Algérie**

Certificat de fin de formation expérience clients et fidélisation

#### **12/2012 : à NEDJMA ALGERIE**

Attestations de réussite meilleure conseillère vente

#### **12/2012 : à INCOM consulting France**

Attestation de formation les fondamentaux de la vente créative

#### **12/2011 : à NEDJMA ALGERIE**

Attestation de formation vente

#### **12/2006 : à CCI Bejaia**

Certificat français général niveaux 4

### Expériences professionnelles

#### **05/2024 à ce jour :**

Chef d'unité de production chez Sarl Guidoum Chimie sur El Eulma

Instauration d'un climat de travail positif et d'une bonne cohésion d'équipe. Supervision de l'activité au quotidien avec support aux équipes. Gestion des activités opérationnelles pour assurer une efficacité maximale.

#### **11/2011 - 03/2017 :**

Conseiller de vente chez Nedjma Algerie sur El Eulma

Atteinte des objectifs de vente fixés grâce à l'application des techniques de vente adaptées. Écoute des besoins et des désirs des clients pour identifier et recommander des produits optimaux.

#### **04/2011 - 11/2011 :**

Agent commercial chez Mansouri Telecom Espace Service Nedjma sur Setif

Accueil des clients, réponse à leurs demandes de renseignements avec efficacité et courtoisie. Présentation des caractéristiques et des avantages des produits, démonstration des fonctionnalités.

#### **03/2011 - 08/2021 :**

Chef d'équipe commercial chez Ooredoo Algerie sur El Eulma

Management d'une équipe de 16 personnes, gestion des plannings, distribution des tâches et définition des objectifs de travail. Suivi des travaux, contrôle du bon déroulement en termes de sécurité, qualité et productivité.

**03/2008 - 03/2011 :**

**Responsable de coordination chez Messagerie Du Nord Algérie sur Alger**

Gestion budgétaire : suivi des dépenses, traitement des factures, production de rapports mensuels. Pilotage de la performance au niveau collectif et individuel.

## **Langues**

---

Arabe (Oral : bilingue / Ecrit : avancé), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

## **Permis**

---

Permis B