

37100 Tours
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 2502200820

Responsable en management et direction des ressources humaines

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans le Batiment.

Formations

12/2015 : Bac +5 à IGS

Master RMDRH, Responsable en Management et Direction des Ressources Humaines

12/2013 : Bac +3 à Université François-Rabelais

Licence professionnelle GRH, option Développement des compétences et formation professionnelle

12/2012 : Bac +2 à Université d'Orléans

DUT année spéciale Gestion des Entreprises et des Administrations Option Ressources Humaines

12/2011 : Bac +2 à Lycée privé La Providence

BTS Assistant(e) de Manager

06/2009 : Bac à Lycée privé la Providence

BAC STG spécialité Communication et Gestion des Ressources Humaines

Expériences professionnelles

03/2021 à ce jour :

Assistante d'Exploitation chez Engie Solutions sur Tours

Préparation de rapports d'activités, suivi de la facturation, suivi de budget, suivi des heures des techniciens, transmission des éléments variables de paie, planification des formations sécurité de mon périmètre (250 salariés).

02/2018 - 03/2021 :

Gestionnaire RH chez Engie Solutions sur La Défense

En lien avec 2 RRH, Administration RH de plus de 200 salariés : contrat de travail, avenant, convention de mobilité, dossier médaille du travail, attestations diverses, bilan social, NAO, relation avec le CSP paie, validation des EVP, lancement des calculs.

01/2017 - 03/2018 :

Gestionnaire RH chez Lcl sur Villejuif

En charge des auxiliaires de vacances dans les agences LCL : contrats (CDI, CDD), DPAE, suivi des intégrations et évaluations.

01/2016 - 12/2017 :

Chargée de missions RH chez Parfum Christian Dior sur Saint-jean De Braye (45)

Gestion des intérimaires sur le site, gestion des relevés d'heures et gestion administrative des intérimaires (350 intérimaires).

01/2015 - 04/2016 :

Assistante RH chez Drieux-combaluzier sur Les Lilas (93)

Conception et suivi de tableau de bord, mise en place du Bilan Social, préparation des NAO et élections professionnelles CE/DP, établissement des contrats et avenants de travail, saisie des éléments variables de paye, suivi des dossiers disciplinaires.

01/2014 - 05/2014 :

Chargée de recrutement chez Partnaire sur Blois (41)

Annonces de recrutement sur les sites spécialisés, entretiens individuels (téléphonique et en face à face), suivi des dossiers des intérimaires, suivi administratif des visites médicales.

01/2013 - 03/2013 :

Assistante RH chez Afpa sur Olivet (45)

Mise en place du bilan social.

01/2012 - 03/2012 :

Assistante RH chez Caf Du Loir Et Cher sur Blois (41)

Mise en place et paramétrage d'un logiciel internet dédié au déplacement et à la formation professionnelle, création d'un guide d'utilisation du logiciel.

01/2011 - 03/2011 :

Assistante de projet chez Collège Montmorency sur Laval

Création de projets internationaux, mise en place d'un guide étudiant.

01/2010 - 02/2010 :

Assistante RH chez Géodis Calberson sur Fossé (41)

Etude sur la GPEC, mise à jour des fiches de poste.