Secrétaire après-vente

Né(e) en 1993 · 46090 St Pierre Lafeuille · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2502210510

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Occitanie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2016 — CAP — CCI de Strasbourg
Certificat de Qualification Professionnelle de Commerce
12/2014 — CAP — Lycée professionnel
CAP Petite Enfance
12/2012 — CAP — Lycée professionnel
CAP Coiffure

Expériences professionnelles

01/2023 - à ce jour — Secrétaire après-vente
Gestion du planning et des prises de rendez-vous, gestion et suivi des paiements, prises téléphoniques, gestion des mails, archivages, location de véhicule, réception atelier et restitution des véhicules clients, suivi des préparation des véhicules vendus, ouverture des ordres de réparation, commande de fournitures, gestion du courrier, établir des devis.
11/2016 - 01/2023 — Hôtesse Service Clients / Employée Polyvalente
06/2015 - 09/2016 — Employée Polyvalente
07/2014 - 05/2015 — Intérimaire
09/2013 - 06/2014 — Employée dans une micro crèche
04/2012 - 10/2012 — Coiffeuse

Langues

Français (maternelle), Allemand (courant), Anglais (courant)

Atouts

Pack Office, Mecaplanning, Outlook, 3CX, Sage, Aixia, DMS Icar, Xentry, Gestion du planning, Prise de rendez-vous, Gestion des mails, Location de véhicules, Saisie des paiements, Suivi des ordres de réparation, Archivages, Commande de fournitures, Gestion du courrier

Permis

Permis B

Loisirs

Danse, Bénévolat

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.