

Né le 01/01/1999  
**94440 Villecresnes**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2502211446**



## Assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**11/2022** : à Safe Handling Training

Formation Agent polyvalent APMR - Welcome Procédures et environnement aéroportuaire, gestes et postures, gestion des conflits.

**06/2020** : Bac +2 à Lycée Privée Saint Paul Bourdon Blanc

BTS Support à l'Action Managériale

**06/2019** : Bac à Lycée Professionnel Jean Lurçat

Baccalauréat Professionnel Commerce

### Expériences professionnelles

---

**11/2022 - 02/2023** :

Préparatrice de commandes chez Amazon sur Saran

**06/2022 - 07/2022** :

Téléconseillère chez Groupebest sur Orléans

**06/2021 - 08/2021** :

Caissière chez Auchan sur La Ferté-saint-aubin

**07/2020 - 08/2020** :

Conseillère de vente chez Gemo sur Saint-jean-de-la-ruelle

**01/2020 - 03/2020** :

Assistante administrative chez Cabinet D'avocat sur Orléans

Accueillir la clientèle, planifier des rendez-vous, suivre l'état des stocks, définir les besoins de l'environnement, classer les documents.

### Langues

---

Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

