

**94400 Vitry-sur-seine**  
**0 à 1 an d'expérience**  
**Réf : 2502211927**

## Secrétaire

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2022** : à Lycée Poullart des Places  
ASSR2

**12/2022** : CAP  
CAP Mécanique Auto

**12/2020** :  
Brevet des collèges

### Expériences professionnelles

---

**11/2023 - 12/2023** :  
Service Civique chez Pôle Emploi sur Vitry-sur-seine (94)  
Accueillir la clientèle, Appel téléphonique, Savoir planifier un rendez-vous, Démarches Administratives

**01/2023 - 01/2023** :  
Secrétaire après-vente chez Volkswagen Espace Suffren sur Paris (75)  
Accueil de la clientèle, Suivi tableau sur Excel, Utilisation PowerPoint et Word, Appel Téléphonique vers la clientèle

**11/2021 - 06/2022** :  
Apprentie mécanicienne chez Renault Keos sur Créteil (94)  
Service à la clientèle, Vérification du kilométrage des véhicules, Retrait de l'huile usagée, Changement et permutation des pneus

**03/2020 - 03/2020** :  
Stage  
Accueil des clients, Aide aux esthéticiennes, Savoir planifier un rendez-vous, Démarches Administratives

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

### Centres d'intérêts

---

Voyages, Passionnée d'automobile, Mode